



COMUNE di CURINGA
Provincia di Catanzaro

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 199 del 28/12/2017

OGGETTO : *Utilizzazione, in via temporanea ed a tempo parziale, ai sensi dell'art.14 del CCNL del personale comparto Regione ed Autonomie Locali stipulato in data 22/01/2004, del Dott. Umberto Ianchello, dipendente del Comune di Gizzeria quale Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Curinga – Rinnovo convenzione fino al 31/12/2018.*

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, il giorno **28** del mese di **dicembre**, alle ore **16,30**, nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

Cognome		Nome	Carica	Presente	Assente
PALLARIA	Ing.	Domenico Maria	Sindaco		X
MAIELLO	D.ssa	Patrizia Giovanna	Vice Sindaco	X	
SERRATORE	Stud. Univ.	Barbara Ornella	Assessore	X	
FRIJIA	Per. Agr.	Giuseppe	Assessore	X	
MAIELLO	Geom.	Antonio	Assessore		X
			Totale	3	2

Partecipa con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Mariagrazia Crapella

Il Vice Sindaco, Dott.ssa Patrizia Giovanna Maiello, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che questo ente, al fine di sopperire alla carenza di organico determinatosi nel Comune in esito alla nuova rideterminazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, con nota prot.n. n.545 del 21/01/2016 richiedeva al Comune di Gizzeria il rilascio dell'autorizzazione per usufruire, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del personale comparto Regione ed Autonomie Locali stipulato in data 22/01/2004, in via temporanea dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 31/12/2016, ed a tempo parziale per 12 ore settimanali, della prestazione lavorativa del Dott. Umberto Ianchello, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Gizzeria con il profilo di Istruttore Direttivo tecnico contabile – categoria D – posizione economica D2, incaricato della responsabilità dell'Area quale titolare di posizione organizzativa;

CHE il Comune di Gizzeria esprimeva il suo consenso alla richiesta formulata da questo Ente con nota prot n. 2166 del 05/04/2016 ;

CHE , conseguentemente, con deliberazione di Giunta comunale n.36 del 05/04/2016 si disponeva l'utilizzazione, a tempo parziale per 12 ore settimanali nell'ambito dell'orario d'obbligo e fino al 31/12/2016 dalla data di sottoscrizione della convenzione, del Dott. Umberto Ianchello, nato a Gizzeria il 28/10/1967 C.F.: NCHMRT67R28E068D, dipendente a tempo pieno e indeterminato del comune di Gizzeria, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo tecnico contabile, categoria D, posizione economica D2, ai sensi dell'art.14 CCNL del 22.01.2004;

CHE il Comune di Gizzeria con deliberazione di Giunta n.59 del 21/04/2016 autorizzava l'utilizzazione del Dott. Umberto Ianchello, come sopra generalizzato;

CHE, in esito alle deliberazioni sopra menzionate, i Comuni di Curinga e Gizzeria, in data 03/05/2016, sottoscrivevano la convenzione ai sensi dell'art.14 CCNL del 22.01.2004 secondo lo schema approvato con le deliberazioni di cui sopra, per l'utilizzo fino al 31/12/2016 del citato professionista.

CHE la predetta convenzione, giuste deliberazione di G.C. n.154/2016 del Comune di Curinga e n.133/2016 del Comune di Gizzeria, veniva rinnovata fino al 31/12/2017.

CONSIDERATO che la predetta convenzione scadrà il prossimo 31/12/2017 e che, permanendo l'esigenza di questo Ente di garantire il regolare espletamento del servizio finanziario, si ritiene utile e necessario rinnovarla fino al 31/12/2018.

PRESO ATTO che l'art.2 della predetta convenzione prevede la possibilità del rinnovo della stessa alla scadenza, sussistendone le condizioni e previo consenso delle parti.

RILEVATO CHE questo Ente ha necessità di avvalersi del funzionario del Comune di Gizzeria al fine di assicurare continuità ed unitarietà alle attività di competenza del settore economico -finanziario, atteso che nell'attuale assetto organizzativo manca una idonea figura professionale in grado di garantire l'espletamento degli adempimenti e dei compiti d'ufficio.

RAVVISATA, pertanto, l'esigenza di rinnovare la convenzione ex art.14 del CCNL 22/01/2004 con il Comune di Gizzeria per l'utilizzo congiunto del sopra citato funzionario.

RICHIAMATA la disciplina contrattuale introdotta dall'art.14 che testualmente recita: “ *al fine di soddisfare la migliore realizzazione di servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. L'utilizzazione parziale , che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione*”;

VISTO, altresì, il comma 2 del medesimo art. 14 il quale stabilisce che “ *Il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale, ... è gestito dall'Ente di provenienza, titolare del rapporto*

stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'Ente di utilizzazione";

ACCERTATA , anche alla luce di quanto chiarito dalla dichiarazione congiunta n.10 allegata al CCNL del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali stipulato in data 22.01.2004, la piena legittimità dello svolgimento della prestazione lavorativa ordinaria per le 36 ore o più sino a 48 ore settimanali a “ scavalco” in due Enti, fermo restando l’unitarietà e l’unicità del rapporto di lavoro condotto dal dipendente in parte nell’ente da cui dipende per il rapporto principale ed in parte nell’Ente a scavalco;

RICHIAMATI i pareri della Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per il Veneto n.80/2009 e della Corte dei Conti , Sezione regionale di controllo per la Lombardia n.988/2010, i quali hanno specificato che il ricorso all’art. 14 del CCNL 22.01.2004 non configura l’ipotesi di una nuova assunzione, né di altre forme e/o tipologie contrattuali, in quanto il dipendente interessato conduce un unico rapporto di lavoro in parte nell’ente da cui dipende ed in parte nell’ente a scavalco; tuttavia, comportando il rimborso pro quota della relativa spesa a favore dell’Amministrazione di appartenenza, va computata nelle spese del personale dell’Ente di utilizzazione;

VISTI, altresì, i pareri della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Toscana, n.191/2011 e della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Calabria n.3/2012, i quali chiariscono che l’Ente deve conteggiare nell’aggregato “ spesa di personale”, le spese per il personale in convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004, per la quota parte di costo effettivamente sostenuto;

VISTI , inoltre, il parere n.6/12/PAR della Corte dei Conti – Sez. Toscana, il parere n.7/2012/PAR della Corte dei Conti – Sez. Liguria ed il parere n.2237/2012/PAR della Corte dei Conti – Sez. Piemonte in cui si afferma che l’art. 9 , comma 28 della legge n.122/2010 non trova applicazione per le prestazioni lavorative rese ai sensi dell’art. 14 del CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 21 gennaio 2004;

DATO ATTO CHE :

- ai sensi del comma 5 dell’art. 14 del CCNL 2004 il “valore complessivo”, su base annua per tredici mensilità , della retribuzione di posizione per gli incarichi di cui al comma 4 può variare da un minimo di € 5.164,56 ad un massimo di € 16.000,00 per cui si ritiene che la retribuzione di posizione sia unica e non distinta in due tra loro cumulabili;

- secondo la convenzione, la spesa della retribuzione in godimento del lavoratore è graduata e ripartita proporzionalmente tra i due enti in base al tempo di lavoro a ciascuno dedicato;

PRESO ATTO CHE il Comune di Curinga intende confermare a tale dipendente la titolarità della posizione organizzativa, per cui la retribuzione di posizione in godimento per l’anno 2018 sarà rideterminata dal Comune di Gizzeria nei limiti di quanto previsto dall’art. 14, comma 5, del CCNL Regioni ed Autonomie Locali stipulato il 22.01.2004, in ragione dell’attività e dei servizi svolti dal dipendente nei due comuni, tenuto conto che il valore complessivo della stessa non potrà comunque eccedere le previsioni contrattuali;

CHE il trattamento economico ed i correlati oneri riflessi saranno ripartiti tra i due enti come segue: 2/3 a carico del Comune di Gizzeria ed 1/3 a carico del Comune di Curinga; La retribuzione di posizione sarà a carico dei due Enti nella misura sopra riportata; Il Comune di Curinga rimborserà al Comune di Gizzeria mensilmente la propria quota parte del corrispettivo spettante e dei relativi oneri fiscali e previdenziali;

Il rimborso avverrà entro trenta giorni dalla richiesta del Comune di Gizzeria secondo le modalità e gli importi quantificati dall’Area Finanziaria dello stesso Comune;

CONSIDERATO che il comune di Gizzeria, in risposta alla richiesta avanzata da questo Ente, con nota prot. n. 8463 del 28/12/2017, ha manifestato la propria disponibilità al rinnovo della convenzione di cui trattasi fino al 31 dicembre 2018, autorizzando, conseguentemente, con deliberazione di G.C.. 134 del 28/12/2017, l’utilizzo del dipendente di cui trattasi presso l’Area

Finanziaria di questo Ente nel rispetto della medesima suddivisione dell'orario d'obbligo settimanale già convenuto per l'anno 2016 : n. 24 ore presso il Comune di Gizzeria e 12 ore presso il Comune di Curinga;

DATO ATTO che la convenzione tra le parti verrà stipulata nel rispetto dello schema, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale , già approvato da questo Ente con delibera di Giunta Comunale n.36 del 05/04/2016 e successivamente rinnovato per l'anno 2017;

RITENUTA la competenza della Giunta in ordine all'adozione dell'atto *de quo*, ai sensi e per gli effetti dell'art.48 del d.Lgs. n.267/2000.

VISTI:

-il CCNL Regioni ed Enti Locali , ed in particolare l'art. 14 del CCNL sottoscritto il 22.01.2014;

-il D.LGS. 267/2000 e s.m.i.;

-il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

-il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dai responsabili interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta ai sensi dell'art. 49 , comma 1 e dell'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i..

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

per tutte le motivazioni di cui in premessa, che espressamente si richiamano:

Di disporre, ai sensi dell'art.14 CCNL del 22.01.2004, il rinnovo della convenzione stipulata da questo Ente con il Comune di Gizzeria relativa all'utilizzazione presso l'Area Finanziaria di questo Ente, a tempo parziale per 12 ore settimanali nell'ambito dell'orario d'obbligo e fino al 31/12/2018 del Dott. Umberto Ianchello, dipendente a tempo pieno e indeterminato del comune di Gizzeria, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo tecnico contabile, categoria D.

Di precisare che l'utilizzazione di che trattasi non dà luogo ad un rapporto di lavoro a tempo parziale ferma rimanendo l'unitarietà e l'unicità del rapporto di lavoro, bensì esclusivamente ad un'utilizzazione parziale del lavoratore che è legittimato a rendere la propria prestazione lavorativa in favore di due datori di lavoro.

Di precisare, altresì, che l'assegnazione avviene fino al 31/12/2018, salvo rinnovo, con decorrenza dalla data della sottoscrizione della convenzione.

Di dare atto che la convenzione tra le parti verrà stipulata nel rispetto dello schema, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, già approvato con delibera di Giunta Comunale n.36 del 05/04/2016 e successivamente rinnovato per l'anno 2017.

Di dare atto che al dipendente in questione, già incaricato presso il Comune di Gizzeria della titolarità della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria e Tributi sarà conferito incarico di posizione organizzativa dell'Area Finanziaria del Comune di Curinga.

Di dare atto , conseguentemente, che la retribuzione di posizione attualmente percepita potrà essere rideterminata dal Comune di Gizzeria, nei limiti di quanto previsto dall'art.14, comma 5, del CCNL delle Regioni ed Autonomie Locali stipulato in data 22/01/2004, in ragione dell'attività e dei servizi svolti dal dipendente presso i due comuni, tenendo conto che il valore complessivo della stessa non potrà comunque eccedere le previsioni contrattuali, secondo quanto previsto in convenzione.

Di dare atto che il Comune di Curinga provvederà al rimborso delle spese di viaggio da Gizzeria a Curinga attribuendo al Dott. Umberto Ianchello un'indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo della benzina verde per ogni Km (vedi parere ARAN RAL 1246).

Di stabilire che il Dott. Ianchello Umberto svolgerà la sua attività lavorativa presso il Comune di Curinga nell'intera giornata del mercoledì e nei pomeriggi nei quali non si svolge attività lavorativa presso il Comune di Gizzeria.

Di autorizzare il Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali alla sottoscrizione della convenzione.

Di dare atto che la spesa relativa trova copertura negli appositi capitoli del bilancio di previsione 2018/2020 , esercizio 2018, in corso di formazione.

Di dare atto che nella redigenda nota di aggiornamento al DUP 2018/2020, nella sezione strategica relativa al fabbisogno del personale, con riferimento all'anno 2018 verranno riportate le determinazioni di cui al presente atto.

Di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio Personale per gli adempimenti consequenziali.

Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo pretorio on-line del Comune ed, altresì, sul sito istituzionale dell'Ente " Amministrazione trasparente".

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000.

Allegato alla Delibera di Giunta n___ del ____

CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL DEL PERSONALE DEL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI STIPULATO IN DATA 22/01/2004 PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE

TRA

Il Comune di Curinga, C.F. 00303930796, rappresentato in questo atto dalla Dott.ssa Mariagrazia Crapella, nata a Lamezia Terme il ____, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa/ Affari Generali, ai sensi e per gli effetti degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, nonché in esecuzione della deliberazione di G.M. n___ del _____

E

Il Comune di Gizzeria, C.F. _____, rappresentato in questo atto dal Dott. _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di Responsabile dell'Area _____, ai sensi e per gli effetti degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, nonché in esecuzione della deliberazione di G.M. n___ del _____

PREMESSO:

- che l'art.14 del CCNL del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali prevede che i Comuni, al fine di soddisfare la migliore realizzazione di servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza.
- che i Comuni di Curinga (CZ) e di Gizzeria (CZ) sono giunti alla determinazione di avvalersi di tale strumento;
- che , con deliberazione di Giunta n___ del___, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Curinga ha approvato lo schema di convenzione ex art.14 del CCNL del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali stipulato in data 22/01/2004 (Allegato "A");
- che , con deliberazione di Giunta n___ del___, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Gizzeria ha approvato lo schema di convenzione ex art.14 del CCNL del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali stipulato in data 22/01/2014 (Allegato "B");

CONSIDERATA

La necessità di regolare attraverso la presente convenzione la disciplina dei tempi e dei modi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'assegnazione al Comune di Curinga, in via temporanea ed a tempo parziale, del Dott. Umberto Ianchello , dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Gizzeria con il profilo professionale di Istruttore Direttivo tecnico contabile Cat.D,

attualmente incaricato presso il predetto Ente della responsabilità dell'Area Finanziaria e Tributi quale titolare di posizione organizzativa, il cui consenso è manifestato mediante sua sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento delle funzioni e dei servizi dell'Area Finanziaria del Comune di Curinga.

ART.2 DURATA E CAUSE DI RISOLUZIONE

La convenzione avrà durata fino al 31/12/2018 con decorrenza dalla data di sottoscrizione e sarà rinnovabile, ricorrendone le condizioni, previo consenso delle parti.

Alla scadenza, il rapporto s'intende sciolto di diritto ed il dipendente Dott. Umberto Ianchello, ritornerà a tutti gli effetti di legge dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Gizzeria per numero 36 ore settimanali nell'Area di appartenenza.

Si conviene, inoltre, che nel periodo di vigenza della convenzione la medesima possa essere risolta:

- consensualmente, mediante atti deliberativi adottati dai rispettivi Enti;
- per recesso unilaterale motivato da parte di una delle due Amministrazioni, con preavviso a mezzo lettera raccomandata A.R o posta elettronica certificata, non inferiore a 30 giorni;
- per cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare dello stesso;
- per mancato rimborso da parte del Comune di Curinga al Comune di Gizzeria delle somme dovute nei tempi e nei modi di cui all'art.6, a mezzo lettera raccomandata A.R o posta elettronica certificata, non inferiore a 30 giorni;
- per richiesta motivata del dipendente, con preavviso a mezzo lettera raccomandata A.R o posta elettronica certificata, non inferiore a 30 giorni;

ART. 3- TEMPO DI LAVORO DI ASSEGNAZIONE

Il dipendente Dott. Umberto Ianchello, nel rispetto dell'orario settimanale d'obbligo delle 36 ore, presterà servizio per un tempo di lavoro pari a 24 (ventiquattro) ore settimanali al Comune di Gizzeria e per n. 12 (dodici) ore settimanali al Comune di Curinga.

Il riparto della prestazione lavorativa sarà stabilito di comune accordo tra i due enti.

Tale riparto potrà essere suscettibile di variazioni nella sua articolazione anche giornaliera, con obbligo di recupero per il dipendente interessato, in considerazione di eventuali sopravvenuti esigenze dell'Ente.

ART. 4 – TITOLARITA' DEL RAPPORTO DI LAVORO

La titolarità del rapporto di lavoro è conservata presso il Comune di Gizzeria cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio, per cui il predetto Ente assume a proprio carico tutti gli adempimenti previsti dalla legge e dai relativi contratti di lavoro ai fini del rapporto giuridico ed economico con il dipendente.

ART.5 INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Al dipendente in questione, già incaricato presso il Comune di Gizzeria della titolarità di posizione organizzativa dell'Area Finanziaria e Tributi, sarà conferito incarico di posizione organizzativa dell'Area Finanziaria del Comune di Curinga attraverso autonomo decreto di nomina da parte del Comune di Curinga.

La retribuzione di posizione attualmente percepita, potrà essere dunque rideterminata dal Comune di Gizzeria, nei limiti di quanto previsto dall'art.14, comma 5 del CCNL stipulato in data 22/01/2014 in ragione dell'attività e dei servizi svolti dal dipendente nei due comuni, tenuto conto che il valore complessivo della stessa non potrà comunque eccedere le previsioni contrattuali.

Tenuto conto dell'impegno e della responsabilità richiesta per l'espletamento delle funzioni di cui all'art.107, c.2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 presso i due comuni, nonché del tempo di lavoro presso i due enti, la ripartizione degli oneri conseguenti avverrà nel rispetto della seguente percentuale:2/3 a carico del Comune di Gizzeria ed 1/3 a carico del comune di Curinga.

ART. 6 - RAPPORTI FINANZIARI TRA ENTI

Il Comune di Gizzeria corrisponderà al dipendente di che trattasi la retribuzione della categoria D, posizione economica D4, di cui al vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, gli eventuali incrementi economici derivanti da rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di "scavalco", compresa indennità di posizione e di risultato, curando, altresì, i rapporti con gli enti previdenziali.

Il trattamento economico ed i correlati oneri riflessi saranno ripartiti tra i due enti come segue: 2/3 a carico del Comune di Gizzeria ed 1/3 a carico del Comune di Curinga.

La retribuzione di posizione sarà a carico dei due Enti nella misura sopra riportata.

Il Comune di Curinga rimborserà al Comune di Gizzeria mensilmente la propria quota parte del corrispettivo spettante e dei relativi oneri fiscali e previdenziali.

Il rimborso avverrà entro trenta giorni dalla richiesta del Comune di Gizzeria secondo le modalità e gli importi quantificati dall'Area Finanziaria dello stesso Comune.

Il valore della retribuzione di risultato a carico del Comune di Curinga (da riconoscersi in una percentuale compresa tra il 10% ed il 30% della retribuzione di posizione in godimento), sarà comunicato al Comune di Gizzeria, ai fini dell'erogazione della stessa, entro 10 giorni dall'esecutività della delibera di Giunta di approvazione delle risultanze relative alla valutazione dei titolari di posizione organizzativa, effettuata dal Nucleo di valutazione associato dell'Unione dei Comuni "Monte Contessa" secondo la metodologia approvata con delibera di Giunta comunale n.155 del 31/12/2015.

Eventuali altri emolumenti relativi alla prestazione "a scavalco", se ed in quanto dovuti, saranno corrisposti al dipendente direttamente dal Comune di Curinga.

ART. 7 - PERIODO DI RIPOSO GIORNALIERO, FERIE E MALATTIA

Il periodo di riposo giornaliero e settimanale dovrà avvenire nell'osservanza della disciplina normativa e contrattuale e dovrà tenere conto del doppio impegno lavorativo.

Le ferie annuali e gli altri congedi dovranno essere usufruiti nello stesso periodo in entrambi gli enti, fermo restando l'obbligo contrattuale di due settimane consecutive.

Le ferie e gli altri congedi sono concessi dal Comune di Gizzeria che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due comuni, comunicherà l'assenza al Comune di Curinga.

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni al Comune di Gizzeria con le modalità di cui alla vigente normativa. Il Comune di Gizzeria, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due comuni, comunicherà lo stato di malattia al comune di Curinga.

In particolare il Comune di Curinga provvederà al rimborso delle spese di viaggio da Gizzeria a Curinga attribuendo un'indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo della benzina verde per ogni Km.

ART. 8- NORME FINALI

La presente convenzione viene sottoscritta dalle parti, come sopra costituite in rappresentanza delle rispettive Amministrazioni e dal Dott. Umberto Ianchello per accettazione di tutte le clausole ivi contenute.

Curinga li _____

Per il Comune di Gizzeria

Per il Comune di Curinga

Dott. _____

Dott.ssa _____

Per accettazione
il Dipendente Dott. _____

COMUNE DI CURINGA
Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

Giunta Comunale

Consiglio Comunale

OGGETTO : *Utilizzazione, in via temporanea ed a tempo parziale, ai sensi dell'art.14 del CCNL del personale comparto Regione ed Autonomie Locali stipulato in data 22/01/2004, del Dott. Umberto Ianchello, dipendente del Comune di Gizzeria quale Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Curinga – Rinnovo convenzione fino al 31/12/2018.*

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs 267/2000
così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Curinga, li 28/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. ssa Mariagrazia Crapella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

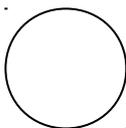
Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Curinga, li 28/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella F.F.

Approvato e sottoscritto

► **Il Presidente**



F.to Dott.ssa Patrizia Giovanna Maiello

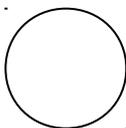
► **Il Segretario Comunale**

F.to D. ssa Mariagrazia Crapella

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) e contestualmente è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. 8077 .

Data 29/12/2017



► **Il Responsabile**

F.to D. ssa Mariagrazia Crapella

ATTESTAZIONE

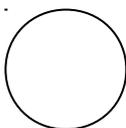
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 29/12/2017



► **Il Responsabile**

F.to D. ssa Mariagrazia Crapella

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia Crapella
